

УТВЕРЖДАЮ:
Директора МАУДО
ДЮЦ «На Молодежной»
« » августа 2018г.

_____ Е.Л. Новожилова

Положение
о порядке предоставления дополнительных
платных образовательных и иных видов услуг,
оказываемых МАУДО ДЮЦ «На Молодежной»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
- Федеральным закон РФ "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ РФ от 29.12.2012г. (в действующей редакции);
 - Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции);
 - Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в действующей редакции);
 - Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав детей в Российской Федерации» (в действующей редакции);
 - Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Приказом Министерства образования РФ от 15.03.2002 № 864 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
 - Письмом Министерства Образования РФ от 21.07.1995 № 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг».
 - Инструкции по бухгалтерскому учету в автономном учреждении утвержденной Приказом Министерства Финансов РФ от 30.12.2008 « 148-Н.
- 1.2 Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных образовательных и иных видов услуг в сфере дополнительного образования.
- 1.3 Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных и иных видов услуг с использованием муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления МАУДО ДЮЦ «На Молодежной» (далее - Учреждение).

- 1.4 В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение может оказывать платные дополнительные образовательные и иные виды услуги (далее - Услуга), не предусмотренные соответствующими образовательными программами, за счет внебюджетных средств (средств родителей (законных представителей) детей) с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан.
- 1.5 Услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, осуществляемой Учреждением и финансируемой из бюджета.
- 1.6 Услуги предоставляются с целью расширения спектра образовательных и иных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения потребностей граждан.
- 1.7 Перечень Услуг, оказываемых Учреждением, и порядок их предоставления определяется Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.8 Учреждение оказывает Услуги только по желанию родителей (законных представителей) ребенка за рамками сверх муниципального задания.
- 1.9 Отказ Заказчика от предлагаемых платных образовательных или иных видов услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.
- 1.10 Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон.
- 1.11 обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется - договор) и иные услуги по запросу согласно договору об оказании платных услуг.

2. Основные понятия и определения, используемые в Положении

2. "Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" – МАУДО ДЮЦ «На Молодежной», осуществляющий образовательную деятельность и предоставляющий платные образовательные услуги учащемуся; "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме,

предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы); "учащийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу; "платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор); "существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

2.1. Дополнительные платные образовательные или иные виды услуг предоставляются Учреждением на основании договоров с Заказчиком.

2.2. Информация об установленных ценах на дополнительные платные образовательные или иные виды услуг размещаются на информационном стенде и сайте Учреждения.

3. Перечень платных дополнительных услуг

3.1. «Учреждение может осуществлять образовательную деятельность (Лицензия Серия 39Л01 № 0001310, регистрационный № ДО-1924, дата выдачи 01.06.2018 г., срок действия лицензии бессрочно, выдана Министерством образования Калининградской области) по дополнительным образовательным программам разных направленностей, развивающие, организационные услуги, согласно Устава Учреждения и настоящего Положения.

3.1.1. Дополнительные платные образовательные услуги могут осуществляться; по направленностям;

- художественной
- естественнонаучной
- физкультурно-спортивной;
- технической
- эколого-биологической;
- социально-педагогической

Осуществляются по программам:

Художественная направленность:

1. «Музицирование – путь в большую музыку»
2. «Комплексное обучение игры на гитаре»
3. «Путешествие в волшебный мир танца»
4. «Азбука движения»
5. «Веселая ритмика»
6. «Спортивный танец»
7. «Звонкие голоса»
8. «Лаборатория»

9. «Музыкальный театр»
10. «Волшебная палитра»
11. «Спецрисунки»
12. «Мастерилка»
13. «Радужный мир»
14. «Милые вещицы»
15. «НестандАРТ»

Социально-педагогическая направленность:

16. «Полиглот»
17. «Занимательный английский»
18. «Учимся писать сочинение»
19. «Комплексная подготовка детей к школе»

Физкультурно-спортивная направленность:

20. «Ритм»
21. «Общая физическая подготовка и основы акробатики»
22. «Королевский гамбит»

Техническая направленность:

23. «Web-технологии и основы сайтостроения» технической направленности

А также :

- Шахматный клуб выходного дня
- Проведение мастер – классов
- услуги психологической помощи при условии, что данные услуги оказываются за пределами рабочего времени и вне рамок должностных инструкций специалистом штатного расписания, финансируемого из бюджета (педагог-психолог) или специалистов работающих по срочному трудовому договору;

- индивидуальное и групповое обучение детей посещающих Учреждение, реализующее дополнительные образовательные программы, а также программы адаптации детей к условиям школьной жизни;

3.1.2.К организационным платным дополнительным услугам относится улучшение условий и организации:

- различных мероприятий, сопутствующих образовательному процессу, в том числе семинаров, конференций, круглых столов;
- соревнований, конкурсов;
- проведение мастер-классов;
- работы по запросам родителей (проведение праздничных и оздоровительных программ);
- иные услуги, отражённые в Уставе МАУДО ДЮЦ «На Молодежной».

3.2. Занятия в детских объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексной, интегрированной программ.

3.3. Учреждение самостоятельно разрабатывает перечень платных услуг исходя из возможностей (наличие материальной базы, кадрового состава) и уровня потребительского спроса населения

4. Организация Услуг

4.1. Для оказания услуг Исполнителю необходимо:

изучить спрос в услугах и определить предполагаемый контингент детей;
создать условия для предоставления услуг в соответствии с действующими правилами и нормами по охране и безопасности здоровья детей;

указать в Уставе Учреждения перечень планируемых услуг и порядок их предоставления;

обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении Учреждения, режиме работы, перечне услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий Заказчиков.

4.2. Основанием для оказания услуги является письменный договор между родителем (законным представителем) ребенка и Учреждения в лице директора, регламентирующий условия, сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

4.3. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.4. По требованию Заказчика, Учреждение обязано предоставить для ознакомления:

- Устав МАУДО ДЮЦ «На Молодежной»;
- адрес и телефон учредителя;
- образцы договоров;
- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость которых включена в основную плату по договору;
- дополнительные образовательные программы и иные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика;
- перечень категорий заказчика, имеющих право на получение льгот (при наличии);
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

4.5. На основании заключенных договоров Исполнитель:

издает приказ об организации услуг, расписание занятий, калькуляцию на проведение услуг; в случае необходимости утверждает дополнительные образовательные программы;

- оформляет трудовые договора с работниками, занятыми предоставлением услуг;
- издает приказ о назначении ответственного за организацию услуг из числа администрации Учреждения или педагогов с опытом работы; организует контроль за качеством оказания услуг.

4.6. Ответственный за организацию услуг:

- организует заключение договоров от имени Учреждения с родителями (законными представителями) на различные виды услуг;
- заключает договоры с работниками, осуществляющими услуги;
- вывешивает график оказания услуг с указанием помещений и фамилий тех, кто их оказывает;
- несет ответственность за сохранность документов по осуществлению услуг;
- ведет книгу «Замечания и предложения по предоставлению платных дополнительных образовательных и иных услуг»;
- осуществляет контроль за качеством предоставляемых услуг;
- ведет учет и контроль за начислением заработной платы работникам.

4.7. Для ознакомления заказчиков Исполнитель должен подготовить перечень дополнительных платных образовательных или иных видов услуг с определенной договорной стоимостью одного часа услуги на человека или группу учащихся и представить его на общем родительском собрании.

4.8. Принять заявления у родителей учащихся, желающих получать дополнительные платные образовательные или иные услуги. На основании заявлений сформировать группы, составить график оказания дополнительных платных образовательных или иных услуг с указанием времени, помещений и тех работников, кто их оказывает.

4.9. Оформить, обеспечить хранение следующие документы:

- Устав с обозначенным наличием дополнительных платных образовательных услуг и порядком их предоставления (на договорной основе);
- лицензию на право ведения образовательной деятельности;
- утвержденные программы по каждому виду дополнительных платных образовательных услуг;
- положение «О порядке предоставления платных дополнительных образовательных и иных видов услуг МАУДО ДЮЦ «На Молодежной»;
- положение «О порядке привлечения расходов средств от приносящей доход и иных видов деятельности МАУДО ДЮЦ «На Молодежной»;
- калькуляция (смета) цены платной дополнительной образовательной или иного вида услуги;
- приказ «Об организации дополнительных платных услуг» (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, должностные инструкции,

регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность работников, времени работы групп и закрепленных помещений, об утверждении учебного плана и программы; с утверждением количества и списочного состава групп, расписания занятий);

- бюджетная смета по дополнительным платным образовательным услугам на текущий учебный год;
- расписание оказания дополнительных платных образовательных или иных видов услуг;
- перечень дополнительных платных образовательных или иных видов услуг с расчетом их стоимости;
- договоры с заказчиками о возмездном оказании услуг;
- документы, подтверждающие оплату;
- договоры с работниками и специалистами.

4.10. Организовать текущий контроль по качеству и количеству оказываемых дополнительных платных образовательных или иных видов услуг.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. Исполнитель оказывает дополнительные платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом Учреждения.

5.2. Учреждение несет ответственность перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре);
- за качество, заявленное в договоре на оказание платных дополнительных услуг;
- за выполнение образовательной программы или иной услуги в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных образовательных или иных услуг в образовательном учреждении;
- за нарушение прав и свобод обучающихся, работников образовательного учреждения;
- за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

5.3. Кроме ответственности перед заказчиками, Учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- за соблюдение трудового законодательства;
- за охрану труда.

5.4. Директор Учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных или иных услуг, а также гражданского и трудового законодательства.

5.5. Контроль за организацией и условиями предоставления платных дополнительных образовательных или иных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем Учреждения по вопросам организации предоставления платных дополнительных образовательных или иных услуг в Учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

5.6. Ответственность заказчиков (родителей, законных представителей) определена договором.

5.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждения и родитель (законный представитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

6. Порядок оформления оплаты, учета услуг и расходования средств, полученных от оказания услуг.

6.1. Стоимость услуги устанавливается в соответствии с законодательством РФ и калькуляцией.

6.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период,

6.3. Оплата за оказание платных услуг производится родителями (законными представителями) детей, ежемесячно в порядке и в срок, обозначенные договором, безналичным расчётом на лицевой счёт Учреждения.

6.4. Расходование привлечённых средств осуществляется в соответствии со сметой, утверждаемой директором Учреждения.

6.5. На оплату труда с начислениями распределяется не более 70% от поступивших средств.

6.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение учащимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.7. Договор на оказание дополнительных образовательных услуг, может быть, расторгнут по взаимному письменному согласию сторон в случае, если учащийся по желанию родителей (законных представителей) прекращает обучение по дополнительным платным услугам. В этом случае договор расторгается с недели, следующей за неделей, в которой учащийся прекратил посещение занятий.

6.8. При отсутствии учащегося на занятии по уважительной причине, такой как болезнь ребёнка (более 2-х недель) при наличии справки, отпуск родителей (законных представителей) производится перерасчёт оплаты, данная сумма по взаимному согласию сторон может быть зачислена в счёт оплаты образовательных услуг в следующем месяце или возвращена Учреждением родителям (законным представителям) ребёнка. Отсутствие учащегося на занятиях без уважительной причины не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты обучения.

6.9. Исполнитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со сметой доходов и расходов.

6.10. Средства, полученные Учреждением от оказания дополнительных платных услуг, перечисляются на лицевой счет учреждения ежемесячно и расходуются в соответствии с Положением «О порядке привлечения расходовании средств от приносящей доход и иных видов деятельности МАУДО ДЮОЦ «На Молодежной».

7. Льготы, предоставляемые учреждением

7.1. Исполнитель вправе предоставлять льготы на оплату платных услуг отдельным категориям граждан (многодетным семьям, детям-сиротам, инвалидам) в размере 25 %, детям сотрудников учреждения в размере 20% ,а также в других случаях на основании заявления Заказчика и приказа директора.

7.2. Возмещение расходов Исполнителя, связанных с предоставлением льгот потребителям платных услуг, осуществляется за счет средств, полученных от оказания платных услуг.

7.3. Положение действительно до принятия следующего.